

Inleiding.

Twee maanden na de introductie maakt de nieuwe lay-out (oranje cheque) ongeveer 90% van het aandeel van de terugbetaalde papieren dienstencheques uit. Tijd dus voor een stand van zaken.

De nieuwe lay-out is er gekomen om de automatische herkenning van de in te vullen zones op de dienstencheque te optimaliseren.

Hoe moet de dienstencheque correct ingevuld worden?

De voorzijde

De oranje dienstencheque heeft 2 zijden, de voorkant wordt gepersonaliseerd bij uitgifte met de gebruikers- en chequegegevens (barcode en optische lijn). Deze zijde wordt door de gebruiker ingevuld met de prestatiedatum, de activiteit en de handtekening. De cheques mogen enkel ingevuld worden met zwarte of blauwe inkt.

Voorbeeld van een correct ingevulde cheque:

The image shows a Sodexo 'Dienstencheque' for 7,50 €. The cheque is filled out with the name 'Jan Pieters', date '20/10/2010', and a signature. The activity 'Strijken buitenshuis' is checked. The image includes numbered callouts (1-4) explaining the steps: 1. Dateren (Date), 2. Ondertekenen (Sign), 3. Verifiëren (Verify), and 4. Aankruisen (Check).

1 Dateren

2 Ondertekenen

3 Verifiëren

4 Aankruisen

RECTO

Prestatiedatum:

Indien bij overdracht van de dienstencheque aan de werknemer vastgesteld wordt dat deze datum niet correct is, wordt deze correctie gedaan door de gebruiker. Enkel de foutieve cijfers in de invulvakjes worden doorstreept en een nieuw cijfer wordt boven het betreffende vakje geschreven, dus niet overschrijven.

Een voorbeeld hoe het moet: de prestatiedag is fout, de maand is correct.

De gebruiker geeft het linker- en rechte

sodexo **Dienstencheque**

Jan Pieter 111111-111-11

DATUM PRESTATIE ~~18~~²⁵/05/2010

U kan deze cheque gebruiken, de omruiling of de terugbetaling aanvragen tot **31/10/2010**.

De handtekening moet geschreven worden door de gebruiker of zijn officiële gevolmachtigde.

De activiteit moet ingevuld worden door de gebruiker. Opgepast! Strijken tijdens de huishoudelijke hulp niet invullen als strijken buitenshuis. De erkende onderneming moet erkend zijn voor de aangeduide activiteit op het ogenblik van de prestatie.

[Omruilen van cheques](#)

Indien de cheque foutief is ingevuld en de correctie niet volgens de richtlijnen kan aangebracht worden, biedt Sodexo de mogelijkheid de cheques om te ruilen tegen blanco cheques. Voor deze omruiling betaalt u 0.25 euro per cheque. U kan het aanvraagformulier voor het omruilen van dienstencheques verkrijgen op uw PWA-kantoor of u kan het downloaden van www.sodexo.be.

[De achterzijde](#)

Opgelet! De achterzijde wordt ingevuld door de werknemer en door de erkende onderneming.